



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL HÎRJAUCA**

**MD-4421, Republica Moldova, raionul Călărași,
com. Hîrjauca, tel.(0244)-73-2-36, tel./fax.(0244)-73-2-38,
e-mail:primaria.hirjauca@apl.gov.md
web:primariahirjauca.md**

**DECIZIE nr.08/03
din 05 decembrie 2025 proiect**

Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2026

În scopul asigurării părții de venituri a bugetului primăriei comunei Hîrjauca în anul 2026;
În conformitate cu Titlul VII „Taxele locale” din Codul fiscal;
Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006;
Legea privind finanțele publice nr.397/2003;
Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscal nr. 181/2014;
Legea cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător nr. 235/2006;
Legea privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător nr. 160/2011;
Legea cu privire la comerțul interior nr.231/2010;
Legea nr. 206 din 12-04-2023 cu privire la aprobarea regulamentelor și a regulilor din comerțul interior și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului;
Hotărîrea Guvernului cu privire la aprobarea Normelor metodologice și criteriilor de clasificare a structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare și de servire a mesei nr. 643/2003;
Hotărîrea Guvernului cu privire la parcările auto cu plată pe teritoriul Republicii Moldova nr. 672/1998;
În baza Regulamentului privind constituirea și funcționarea consiliului comunal Hîrjauca, aprobat prin decizia consiliului comunal nr.02/01 din 27.02.2024;
Avizul comisiei consultative de specialitate,

Consiliul comunal DECIDE:

- 1.Se stabilesc taxele locale conform titlului VII al Codului fiscal, *cu excepția taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii* și cotele acestora, conform anexei nr.1;
- 2.Se stabilește taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii și cotele acesteia, conform anexei nr.2;
- 3.Subiecții impunerii, baza impozabilă a obiectelor impunerii, modul de calcularea, termenele de achitarea și de prezentarea dării de seamă la taxele locale stabilite, conform Titlului VII al Codului fiscal.
- 4.Prezenta decizie în termen de 10 zile din data adoptării, urmează a fi prezentată subdiviziuni structurale teritoriale din cadrul Serviciului Fiscal de Stat și adusă la cunoștință contribuabililor prin plasarea deciziei și anexelor pe pagine web și pe panourile informative
- 5.Primarul comunei Hîrjauca dl. Vasile Manuil va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.
- 6.Prezenta decizie se plesează în Registrul de Stat al Actelor locale, intră în vigoare la 01 ianuarie 2026.

Au votat: pentru – , contra – , s-au obținut - .

Președintele ședinței

Contrasemnat:

Secretară a consiliului local

Executor: Stețco Tatiana

Tel.: 0244-73-2-38

Stețco Tatiana

Taxele locale, cotele și înlesnirile fiscale ce se pun în aplicare, pentru anul 2026

Nr. d/r	Denumirea taxei locale	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota taxei	Înlesniri fiscale conform art.296 din Codul Fiscal, suplimentar celor stabilite prin art.295
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și, suplimentar: – în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier) – fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și membrii gospodăriilor țărănești (de fermier);	200 lei anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale, al gospodăriei țărănești (de fermier), de asemenea membrii acesteia	
2.	Taxa pentru cazare	Venitul din vânzări ale serviciilor de cazare prestate de structurile cu funcții de cazare	5.0 % din valoarea venitului din vânzări	
3.	Taxa balneară	Venitul din vânzări ale biletelor de odihnă și tratament	2.0 % din venitul din vânzări	
4.	Taxa pentru parcare	Suprafața parcării	15.0 lei/m² anual	
5.	Taxa pentru salubritate	Numărul de persoane fizice care, conform situației din 1 martie a anului în curs. sunt înregistrate la adresa declarată ca domiciliu	12.0 lei anual pentru fiecare domiciliat înscris la adresa respectivă	

NOTĂ: Termenul de plată a taxelor locale și de prezentare a dărilor de seamă fiscale de către subiecții impunerii și organele împuternicite este **semestrial, până la data de 25 a lunii imediat următoare semestrului de gestiune**. În lipsa obiectului impunerii în perioada gestionară nu se prezintă darea de seamă fiscală. La taxa pentru salubritate, termenul de achitare – până la 25 septembrie anului în curs.

Secretară a consiliului local

Tatiana STETCO

Executor : Stetco Tatiana
Tel.0244 73238

Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, pentru anul 2026

Nr. d/r	Tipul obiectului de comerț și/sau obiectul de prestări servicii	Cota taxei de bază pentru unitatea de comerț/de prestări servicii (în lei pentru anul calendaristic)		Coeficientul pentru programul de activitate prelungit (după ora 22-00) și non-stop (%)
		Zona Sanatoriului*	Restul teritoriului	

Unitățile de comerț cu amănuntul

1	Magazin care comercializează produse alimentare, mărfuri de uz casnic, mărfuri industriale, produse cosmetice și mobilier cu suprafața de:			
	-pînă la 50,0 m ²	5 000	4 000	
	-de la 50,01 – pînă la 100,0 m ²	5 500	5 000	10%
2	Magazin cu terasă care comercializează produse alimentare, mărfuri de uz casnic, mărfuri industriale, produse cosmetice și mobilier, cu suprafața de:			
	-pînă la 50,0 m ²		4 500	
	-de la 50,01 – pînă la 100,0 m ²		5 500	10%
3	Magazin care comercializează materialele de construcții, cherestea, articole de fier, caramidă, articole din lemn etc. cu suprafața de:			
	-pînă la 50,0 m ²		4 500	
	-de la 50,01 – pînă la 100,0 m ²		5 500	
4	Unitate comercială care comercializează produse farmaceutice	3 500		

Unități de comerț cu ridicata

1	Încăperi de depozitare a produselor cumpărate în scopul revînzării acestora către alți comercianți sau utilizatori profesionali:			
	-pînă la 50,0 m ²		5 500	

Unități de alimentație publică

1.	Restaurante, săli de ceremonii, alte activități de alimentație (catering) pentru evenimente	10 000	5 000	
2.	Baruri și alte activități de servire	6 000	6 000	

Unități de prestări servicii

1.	Hoteluri și alte facilități de cazare similare	10 000	10 000	
----	--	--------	--------	--

Note:

*Zona sanatoriului- întreprinderile individuale amplasate pe teritoriului Stațiunii Balneoclimaterice "Codru".

Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii se aplică:

În cazul unităților de comerț cu amănuntul, în funcție de: tipul obiectelor; suprafața comercială și/sau pentru o unitate de comerț; locul amplasării unității de comerț; tipul sau categoria mărfurilor realizate; programul de activitate;

În cazul unităților de comerț cu ridicata, în funcție de: suprafața totală a încăperii pentru depozitarea; locul amplasării unității de comerț; tipul sau categoria mărfurilor realizate; programul de activitate;

În cazul unităților de alimentație publică în funcție de: tipul obiectelor; numărul de locuri/suprafața comercială/pentru o unitate; locul amplasării; programul de activitate;

În cazul unităților de prestări servicii, în funcție de: tipul obiectelor; suprafața totală și/sau pentru o unitate de prestări servicii; programul de activitate;



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL HÎRJAUCA

MD-4421, Republica Moldova, raionul Călărași,
com. Hîrjauca, tel.(0244)-73-2-36, tel./fax.(0244)-73-2-38,
e-mail:primaria.hirjauca@apl.gov.md
web:primariahirjauca.md

DECIZIE nr.08/04
din 05 decembrie 2025

proiect

**Cu privire la stabilirea cotelor concrete ale impozitului
pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pentru anul 2026**

În scopul asigurării părții de venit a bugetului Primăriei comunei Hîrjauca pe anul 2026;
În conformitate cu titlul VI din Codul fiscal, aprobat prin Legea nr. 1163/1997;
Legea pentru punere în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056/2000;
Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar- fiscale nr. 181/2014;
Legea privind finanțele publice locale nr.397/2003;
Art.14 din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006;
Regulamentul privind constituirea și funcționarea consiliului comunal Hîrjauca, aprobat prin decizia
consiliului comunal nr.02/01 din 27.02.2024;
Avizul comisiei consultative de specialitate,

Consiliul comunal DECIDE:

1.Se aprobă cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare și impozitul funciar, pentru anul 2026,
după cum urmează:

Nr. d/o	Obiectele impunerii	Cotele concrete
I	Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal)	
	Bunurile imobiliare, inclusiv:	
1.	cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale terenuri aferente acestor bunuri);	0,1% din valoarea estimată a bunurilor
2.	garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate;	0,1% din valoarea estimată a bunurilor
3.	loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	0,1% din valoarea estimată a bunurilor
4.	terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele	0,1% din

5.	bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv excepțind garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	0,3%
II	Cotele concrete la impozitul funciar pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform Anexei nr. 1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)	
6.	Terenurile cu destinație agricolă: 1) toate terenurile, altele decât cele destinate fînețelor și pășunilor: a) care au indici cadastrali	1,5 lei pentru grad/hectar
	b) care nu au indici cadastrali	110,0 lei pentru hectar
	2) Terenurile destinate fînețelor și pășunilor: a) care au indici cadastrali	0,75 lei pentru grad/hectar
	b) care nu au indici cadastrali	55,0 lei pentru hectar
	3) Terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri ect.)	115,0 lei petru 1 ha
7.	Terenurile din intravilan, inclusiv: terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe, loturi de pe lîngă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lîngă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan (<i>grădini</i>))	1,0 lei pentu 100m ²
	terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lîngă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate (<i>grădini</i>):	1,0 lei pentu 100m ²
	terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	10,0 lei pentu 100m ²
8.	Terenurile din extravilan, inclusiv: 1.terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierele și pămînturile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate;	350,0 lei petru 1 ha
	2.terenurile altele decât cele specificate la alin. 1), neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	70,0 lei petru 1 ha
Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare a construcției de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de construcție neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform Anexei.2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)		
9.	Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, garajele, construcțiile amplasate pe terenurile loturilor întovărășirilor pomicole, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv: a)pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,1% din valoarea contabilă

10.	Pentru bunurile imobiliare, alte decât cele specificate în pct. 9 și pct. 11, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător; b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,3% din valoarea contabilă
		0,3% din costul bunurilor
11.	Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilesc după cum urmează: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător; b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a)	0,1% din valoarea contabilă
		0,1% din costul bunurilor

2. Prezenta decizie în termen de 10 zile din data adoptării, urmează a fi prezentată subdiviziunii structurale teritoriale din cadrul Serviciului Fiscal de Stat și adusă la cunoștință contribuabililor prin plasarea deciziei pe pagina web a primăriei și pe panourile informative.

3. Responsabilitatea îndeplinirii prezentei decizii se pune în seama specialistei în problemele PF, dna Roșca Marina.

4. Prezenta decizie se plasează în Registrul de Stat al Actelor locale, intră în vigoare la 01 ianuarie 2026 și poate fi contestată în instanța de judecată în termen de 30 de zile din data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

5. Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului dl. Vasile Manuil.

Au votat: pentru –, contra –, s-au obținut –.

Președintele ședinței

Contrasemnat:

Secretară a consiliului local

Executor: Roșca Marina

Tel.: 0244-73-2-08

Stețco Tatiana



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL HÎRJAUCA**

**MD-4421, Republica Moldova, raionul Călărași,
com. Hîrjauca, tel.(0244)-73-2-36, tel./fax.(0244)-73-2-38,
e-mail:primaria.hirjauca@mail.ru**

**D E C I Z I E nr.08/05
din 05 decembrie 2025 proiect**

**Cu privire la aprobarea structurii, organigramei
și efectivul-limită al aparatului Primăriei comunei Hîrjauca**

În scopul sporirii capacității administrative în exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale conform cerințelor și respectării principiului autonomiei locale, în temeiul art.14, alin. (2) lit. 1) din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006, Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetare, Legea nr. 155/2011 pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice, Decizia consiliului comunal nr. 9/10 din 08.12.2023 " Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei comunei Hîrjauca pentru anul 2024 în lectura a două ", precum și în baza Regulamentului privind constituirea și funcționarea consiliului comunal Hîrjauca, aprobat prin decizia consiliului comunal nr.02/08 din 19.07.2011, în conformitate cu avizul comisiei consultative de specialitate,

Consiliul comunal D E C I D E:

1. Se aprobă structura aparatului Primăriei comunei Hîrjauca, raionul Călărași.
/ Se anexează /
2. Se aprobă organigrama aparatului Primăriei comunei Hîrjauca, raionul Călărași.
/ Se anexează /
3. Se aprobă efectivul- limită al aparatului Primăriei comunei Hîrjauca, raionul Călărași.
/ Se anexează /
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului comunei dl. Vasile Manuil.

Au votat: pentru – , contra – , s-au abținut – .

Președintele ședinței

Contrasemnat:

Secretar al consiliului

*Executor: Steșco Tatiana
Tel.: 0244-73-2-38*

Steșco Tatiana

**Efectivul-limită de personal al aparatului
primăriei comunei Hîrjauca**

Nr. d/r	Denumirea instituțiilor	Cod Org2	P3 activitatea	Efectivul de personal, unități	Total efectivul de personal, unități
1	Aparatul administrativ al primăriei	11110	00005	14.0	14.0
	Total				14.0

Secretară a consiliului local

Stețco Tatiana

Structura
Aparatului Primăriei comunei Hîrjauca, raionul Călărași

Nr. d/o	Denumirea funcției	Categoria funcției	Unități
1.	Primar al comunei	fdp	1
2.	Secretar al consiliului local	fpc	1
3.	Contabil - șef	fpe	1
4.	Specialist	fpe	1
5.	Specialist	fpe	1
6.	Specialist	fpe	0,75
7.	Contabil	ps	2
8.	Dactilograf	pdt	1
9.	Îngrijitor încăperi de producție și de serviciu	pa	0,75
10.	Paznic	pa	3
11.	Operator în sala cu cazane	pa	0,5
12.	Electrician	ps	0,5
13.	Pădurar	pa	0,5
Total:			14,0

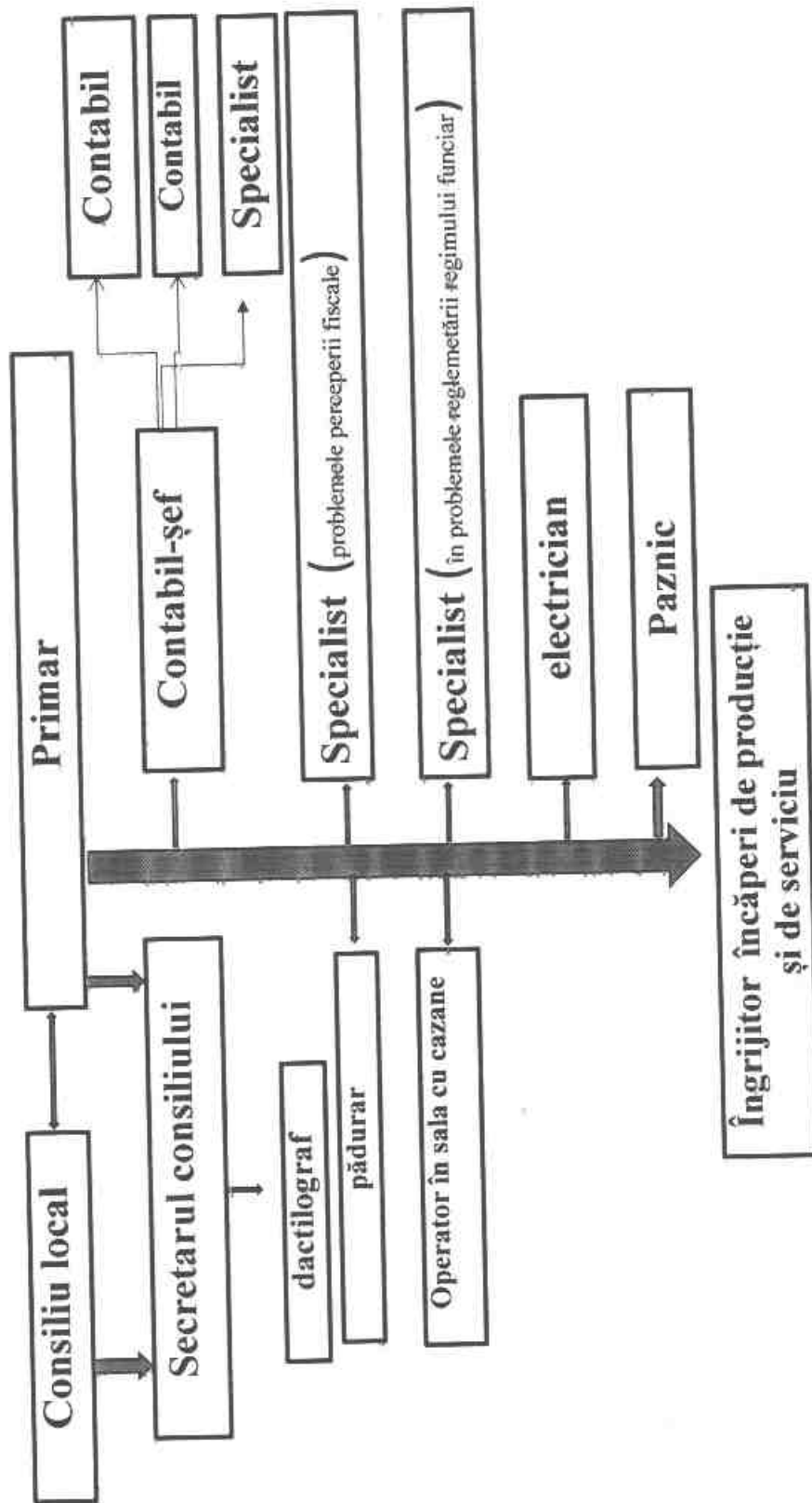
Nota. Salarizarea specialistului completat, se va efectua din cod ECO 21180 "Activitatea Autorității legislație și executive cod 0111"

Secretară a consiliului local

Stețco Tatiana

din 05.12.2025

Organigrama primăriei comunei Hîrjauca, raionul Călărași





**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL HÎRJAUCA**

**MD-4421, Republica Moldova, raionul Călărași,
com. Hîrjauca, tel.(0244)-73-2-36, tel./fax.(0244)-73-2-38,
e-mail:primaria.hirjauca@apl.gov.md
web:primariahirjauca.md**

**DECIZIE nr.08/06
din 05 decembrie 2025** proiect

**Cu privire la aprobarea Regulamentului privind
constituirea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă al Primăriei comunei Hîrjauca**

În scopul asigurării bunei gestionări a mijloacelor fondului de rezervă al Primăriei comunei Hîrjauca;

În temeiul art.14 (2) lit.n¹) al Legii cu privire la administrația publică locală, nr.436/2006;

Legii nr.181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale;

Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale;

Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr.1427/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora;

În baza Regulamentului privind constituirea și funcționarea consiliului comunal Hîrjauca, aprobat prin decizia consiliului comunal nr.02/01 din 27.02.2024;

Avizul comisiei consultative de specialitate,

Consiliul comunal DECIDE :

- 1.Se aprobă Regulamentul privind constituirea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă al Primăriei comunei Hîrjauca.(anexa 01)
- 2.Se pune în seamă contabilului-șef al primăriei dnei Dimitricenco Marina, utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă conform legislației în vigoare.
3. Prezenta decizie se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată, în termen de 30 de zile de la data publicării, în instanța de judecată, mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare nr. 86, potrivit Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.
- 4.Controlul executării prezentei decizii i se atribuie primarul comunei Hîrjauca, rl. Călărași, Manuil Vasile.

Au votat: pentru – , contra – , s-au obținut – .

Președintele ședinței

Contrasemnat:

Secretară a consiliului local

Executor: Stețco Tatiana

Tel.: 0244-73-2-38

Stețco Tatiana

REGULAMENTUL
privind constituirea și utilizarea mijloacelor
Fondului de rezervă al Primăriei comunei Hîrjauca

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Primăriei comunei Hîrjauca și utilizarea mijloacelor acestuia (în continuare - Regulamentul) determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al fondului de rezervă al primăriei.

2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra Consiliului comunal și primăriei comunei Hîrjauca.

II. Constituirea fondului de rezervă al Primăriei comunei Hîrjauca

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de Consiliul comunei Hîrjauca și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul primăriei comunei Hîrjauca și care țin de competența primăriei.

4. Quantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul comunal la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului primăriei, în conformitate cu prevederile art. 18 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale.

5. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:

- a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
- b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța primăriei) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
- c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
- d) acordarea ajutorului financiar unic persoanelor socialmente vulnerabile;
- e) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii și sănătății, altor activități avînd drept scop dezvoltarea comunității;
- f) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate primăriei (în caz de necesitate);
- g) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
- h) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorității publice locale;

6. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul primăriei, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de Consiliul comunal, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

7. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului comunal, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

8. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 5 litera a) din prezentul Regulament)

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor Consiliului comunal privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă

9. Primarul examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare specialiștilor primăriei.

10. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 5 litera a), specialiștii primăriei elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit Consiliului comunal.

11. Consiliul communal Hîrjauca, examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondul de rezervă

12. Contabilitatea primăriei, în baza deciziei Consiliului comunal și a documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

13. Mijloacele fondului de rezervă ale primăriei, prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.

14. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul primăriei și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă

15. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului communal.

16. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului primăriei.

17. Contabilul șef al primăriei prezintă Consiliului comunal raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului primăriei sau la altă dată, la solicitarea Consiliului comunal.

18. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul primăriei, conform situației la 31 decembrie.

19. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

20. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul primăriei și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

21. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine primarului și contabilului șef al primăriei comunei Hîrjauca.



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL HÎRJAUCA**

**MD-4421, Republica Moldova, raionul Călărași,
com. Hîrjauca, tel.(0244)-73-2-36, tel./fax.(0244)-73-2-38,
e-mail:primaria.hirjauca@apl.gov.md
web:primariahirjauca.md**

**DECIZIE nr.08/07
din 05 decembrie 2025 proiect**

Cu privire la participarea Primăriei comunei Hîrjauca în cadrul unui proiect

Avînd în vedere Programul „Concurs de selectare a propunerilor de proiecte de dezvoltare regională”, domeniul de intervenție „Creșterea competitivității și ocupării forței de muncă în regiunile de dezvoltare”;
Examinînd nota informativă prezentată de dl Manuil Vasile, primarul comunei Hîrjauca, privind participarea Primăriei comunei Hîrjauca în calitate de partener în cadrul proiectului „Sporirea atractivității obiectivelor turistice de importanță regională din raionul Călărași, prin reabilitarea și amenajarea infrastructurii turistice”;
În temeiul art. 14 alin. (2) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006;
În baza Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului comunal Hîrjauca, aprobat prin Decizia Consiliului comunal nr. 02/01 din 27.02.2024;
Avînd în vedere avizul comisiei consultative de specialitate;

Consiliul comunal Hîrjauca DECIDE:

1. Se aprobă participarea Primăriei comunei Hîrjauca în cadrul proiectului „Sporirea atractivității obiectivelor turistice de importanță regională din raionul Călărași, prin reabilitarea și amenajarea infrastructurii turistice”, în calitate de partener.
 2. Se aprobă structura preliminară a parteneriatului proiectului, după cum urmează:
 - Consiliul raional Călărași – aplicant (lider de proiect);
 - Primăria comunei Hîrjauca – partener.
 3. Se aprobă contribuția financiară a Primăriei comunei Hîrjauca în valoare de 300,0 mii lei, din bugetul local pentru anul 2026.
 4. Se împuternicește dl Manuil Vasile, primarul comunei Hîrjauca, să semneze Acordul de parteneriat și Acordul de finanțare aferente proiectului nominalizat.
 5. Prezenta decizie se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată, în termen de 30 de zile de la data publicării, în instanța de judecată, mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare nr. 86, potrivit Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.
 6. Executarea prezentei decizii se atribuie primarului comunei Hîrjauca, dl Vasile Manuil.
- Au votat: pentru –, contra –, s-au obținut –.

Președintele ședinței

Contrasemnat:

Președintele Consiliului

Stețco Tatiana



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL HÎRJAUCA**

**MD-4421, Republica Moldova, raionul Călărași,
com. Hîrjauca, tel.(0244)-73-2-36, tel./fax.(0244)-73-2-38,
e-mail:primaria.hirjauca@apl.gov.md
web:primariahirjauca.md**

**DECIZIE nr.08/08
din 05 decembrie 2025 proiect**

**Cu privire la aprobarea în prima lectură a bugetului
Primăriei comunei Hîrjauca pentru anul 2026**

Examinând proiectul bugetului primăriei comunei Hîrjauca pentru anul 2026 în prima lectură;
În temeiul art.14 (2) lit. n), n¹), art.19 (4) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006;

Art. 24, art.47, art.55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014;

Art.20, art.21 din Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale;

În conformitate cu prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.124/2023;

Circulara Ministerului Finanțelor nr.06/2-07-58 din 15 august 2024 cu privire la elaborarea proiectelor bugetelor locale pentru anul 2025 și a estimărilor pe anii 2026-2027;

În baza Regulamentului privind constituirea și funcționarea consiliului comunal Hîrjauca, aprobat prin decizia consiliului comunal nr.02/01 din 27.02.2024;

Avizul comisiei consultative de specialitate,

Consiliul comunal DECIDE :

- 1.Se aprobă în prima lectură proiectul bugetului primăriei comunei Hîrjauca pentru anul 2026, la venituri și la cheltuieli, în sumă de 11 867,5 mii lei.
 2. Sinteza veniturilor și cheltuielilor bugetului local se prezintă în anexa nr.1
 - 3.Plafonul datoriei Primăriei comunei Hîrjauca și plafonul garanțiilor acordate de către Primăria la finele anului 2026 vor constitui 0 mii lei.
 4. Prezenta decizie se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată, în termen de 30 de zile de la data publicării, în instanța de judecată, mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare nr. 86, potrivit Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.
 - 5.Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seamă primarului comunei dl. Vasile Manuil.
- Au votat: pentru —, contra —, s-au abținut —.

Președintele ședinței

Contrasemnat:

Anexa nr.1

La decizia Consiliului Primariei Hirjauca

Nr 08/08 Din 05 Decembrie 2025

Sinteza veniturilor, cheltuielilor, soldul și sursele de finanțare pe Primăria Hirjauca pe anul 2026

Denumirea	Coduri economice	Suma, mii lei
I. Venituri, total	1	11867,5
Inclusiv transferuri de la bugetul de stat		5354,7
II. Cheltuieli, total	2+3	11867,5
Inclusiv cheltuielile de personal		5782,7
III. Sold bugetar	1-(2+3)	0,0
IV. Sursele de finanțare, total		
Inclusiv conform clasificăției economice (K3)		
<i>sold mijloace bănești la 01.01.2026</i>	910000	

Secretarul Consiliului Primariei Hirjauca Tatiana Stetco

Executor: M. Dimitricenco

Tel: 024473298



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL HÎRJAUCA**

**MD-4421, Republica Moldova, raionul Călărași,
com. Hîrjauca, tel.(0244)-73-2-36, tel./fax.(0244)-73-2-38,
e-mail:primaria.hirjauca@apl.gov.md
web:primariahirjauca.md**

**DECIZIE nr.08/12
din 05 decembrie 2025 proiect**

**Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei
comunei Hîrjauca pentru anul 2026 în lectura a doua**

Examinând proiectul bugetului primăriei comunei Hîrjauca pentru anul 2026 în a doua lectură;
În temeiul art.14 (2) lit. n), n¹), art.19 (4) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006;
Art. 24, art.47, art.55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014;
Art.20, art.21 din Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale;
În conformitate cu prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.124/2023;
Circulara Ministerului Finanțelor nr.06/2-07-58 din 15 august 2024 cu privire la elaborarea proiectelor bugetelor locale pentru anul 2025 și a estimărilor pe anii 2026-2027;
În baza Regulamentului privind constituirea și funcționarea consiliului comunal Hîrjauca, aprobat prin decizia consiliului comunal nr.02/01 din 27.02.2024;
Avizul comisiei consultative de specialitate,

Consiliul comunal DECIDE :

- 1.Se aprobă:
 - 1.1 Bugetul primăriei comunei Hîrjauca pentru anul 2026 la venituri și la cheltuieli în sumă de 11 867,5 mii lei.
 - 1.2.Sinteza veniturilor, cheltuielilor, soldul bugetului și sursele de finanțare. (anexa nr.1);
 - 1.3. Plafonul datoriei Primăriei comunei Hîrjauca și plafonul garanțiilor acordate de către Primăria la finele anului 2025, vor constitui 0 mii lei.
 - 1.4.Sinteza veniturilor bugetului Primăriei comunei Hîrjauca (anexa nr.2)
 - 1.5. Resursele și cheltuielile bugetului comunal, conform clasificăției funcționale și pe programe (anexa nr.3);
 - 1.6. Taxele locale ce vor fi încasate la bugetul comunei Hîrjauca (anexa nr. 4)
 - 1.5. Cotele impozitelor ce vor fi încasate la bugetul comunei Hîrjauca (anexa nr.5)
 - 1.6. Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile, finanțate de la bugetul primăriei comunei Hîrjauca (anexa nr.6);
 - 1.7.Sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare, finanțate din bugetul primăriei comunei Hîrjauca (anexa nr.7);
 - 1.8. Efectivul-limită de personal pentru instituțiile publice, finanțate de la bugetul primăriei comunei Hîrjauca (anexa nr.8);
 - 1.9.Transferuri acordate de la bugetul primăriei comunei Hîrjauca către bugetul raional de nivelul II pentru instituția de învățământ Gimnaziul Hîrjauca și transferuri cu destinație generală pentru asigurarea activității PSP Onișcani, pentru anul 2026.(anexa nr.9);

1.10. Se aprobă cuantumul Fondului de Rezervă al Primăriei comunei Hîrjauca pe anul 2025, în mărime de 0,1 % (118,7 mii lei) din volumul total al cheltuielilor pe anul 2025;

2. Datoriile creditoriale înregistrate la 01 ianuarie 2026 ale autorităților/instituțiilor bugetare vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an.

3. Autoritățile/instituțiile bugetare vor asigura:

Dezagregarea în termen a limitelor stabilite cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;

Legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;

Utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială alocate de la bugetul de stat;

Contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achizițiile publice;

Raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate conform competenței.

4. Contabilul primăriei, va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta în caz de necesitate propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar bugetare și menținerea echilibrului bugetar.

5. Se autorizează: primarul comunei Hîrjauca dl. Manuil Vasile cu rolul de administrator de buget:

- Să modifice planurile de alocație între diferite nivele ale clasificăției economice (K2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
- Să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin acte normative, decât legea bugetului de stat.
- Autoritățile bugetare (Org1 și Org 1 i) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivele K4 în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiasi subprogram P1P2 cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2. Tot odată autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (Fi-F3) fără modificarea limitei aprobate.
- Instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6 cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificăției economice de către instituția superioară.

6. Dna Stețco Tatiana, secretara consiliului local, va asigura aducerea la cunoștință publică a prezentei Decizii și a anexelor acesteia prin afișare în locuri publice, în termenele prevăzute de legislație.

7. Prezenta decizie se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată, în termen de 30 de zile de la data publicării, în instanța de judecată, mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare nr. 86, potrivit Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

8. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seamă primarului comunei dl. Vasile Manuil.

Au votat: pentru – , contra – , s-au obținut – .

Președintele ședinței

Contrasemnat:

Anexa nr.1

La decizia Consiliului Primariei Hirjauca

Nr 08/12 Din 05 Decembrie 2025

Sinteza veniturilor, cheltuielilor, soldul si sursele de finantare pe Primaria Hirjauca pe anul 2026

Denumirea	Coduri economice	Suma, mii lei
I. Venituri, total	1	11867,5
Inclusiv transferuri de la bugetul de stat		5354,7
II. Cheltuieli, total	2+3	11867,5
Inclusiv cheltuielile de personal		5782,7
III. Sold bugetar	1-(2+3)	0,0
IV. Sursele de finanțare, total		
Inclusiv conform clasificăției economice(K3)		
<i>sold mijloace bănești la 01.01.2026</i>	910000	

Secretarul Consiliului Primariei Hirjauca Tatiana Stetco

Executor: M.Dimitricenco

Tel:024473298

**Sinteza veniturilor bugetului primăriei comunei Hirjauca
pe anul 2026**

Denumirea veniturilor	Cod eco	Suma
		Mii lei
1	2	4
Venituri total		11867,5
<i>inclusiv: I. Venituri proprii, total</i>		6512,8
<i>Inclusiv:</i>		
1. Impozite pe venit, total	111000	3460,0
<i>inclusiv:</i>		
impozit pe venitul reținut din salariu	111110	3245,0
Impozit pe venit pers fizice spre plata achitat	111121	210,0
Impozit pe venit aferent operatiunilor de predare si posesie	111130	5,0
2. Impozite pe bunurile imobiliare, total	113000	469,7
<i>inclusiv:</i>		
Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător;	113161	12,4
Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni".	113171	122,1
- impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	90,0
- impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	16,0
- impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	220,0
- impozitul pe bunurile imobiliare, achitat de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113240	9,2
- impozitul privat încasat în bugetul local de nivelul I	113313	
3. Impozite și taxe pe mărfuri și servicii, total	114000	1809,5
<i>inclusiv:</i>		
-taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	51,4
-taxa pentru parcare	114416	42,0
taxa pentru unitățile comerciale și / sau de prestări servicii	114418	87,1
taxa pentru cazare	114421	50,0
- taxa balaneare	114422	1550,0
taxa pentru salubritate	114426	27,0
taxa pentru patenta de interprnzator	114522	2,0
4. Venituri din proprietate, total	141000	74,6

- arendă terenurilor cu destinație agricolă	141522	16,9
- arendă terenurilor cu o alta destinație decât cea agricolă	141533	57,7
5. Venituri din vânzarea mărfurilor și serviciilor, total	142000	697,0
<i>inclusiv:</i>		
-Plata pentru certificatele de urbanizmsi autorizarile de construire sau desfiintare in bugetul local de nivelul I	142215	1,0
plata pentru locatiunea patrimoniului public incasate in bugetul local de nivelul I	142252	9,0
Incassat de la prestarea serviciilor cu plata	142310	587,0
plata pentru locatiunea bunurilor patrimoniului public	142320	100,0
6. Donații voluntare	144000	0,0
<i>Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru institutiile bugetare</i>	144114	
7. Alte venituri și venituri neidentificate	145000	2,0
-alte venituri încasate în bugetul local de nivelul I	145142	2,0
II. Transferuri de la bugetul de stat, total	191000	5354,7
<i>inclusiv:</i>		
-transferuri curente primite cu destinație specială de la bugetul de stat pentru institutiile preșcolare	191211	3544,4
transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	191231	1014,1
transferuri curente primite cu destinație generala	191239	796,2
Transferuri capitale primite cu destinație specială între institutiile bugetului de stat și institutiile bugetelor locale de nivelul I	191420	

Secretarul Consiliului primariei Hirjauca Stețco Tatiana

Executor: M.Dimitricenco

Anexa nr.3
La decizia Consiliului comunei Hirjauca
Nr 08/12 Din 5 Decembrie 2025

Resursele și cheltuielile bugetului iprimăriei comunei Hirjauca pe anul 2026 conform clasificăției funcționale și pe programe

Denumirea indicatorului	cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		11867,5
cheltuieli de personal ,în total	21	5782,7
Investiții capitale, în total	3192	0,0
Servicii de stat cu destinație generală	1	3312,1
Resurse, total		3312,1
Resurse generale	1	3268,1
Resurse colectate	2	44,0
Cheltuieli, total		3312,1
Exercitarea guvernării	0301	3163,4
Gestionarea fondului de rezervă	0802	118,7
Transferuri între administrație publică de deferite nivele (Invatamint Gimnazial)	1102	0,0
Transferuri între administrație publică de deferite nivele (Sercii de pompieri și salvatori)	1102	40,0
Actiuni cu caracter general	0808	-10,0
Servicii în domeniul economiei și comerciale	4	2000,0
Resurse, total		2000,0
Resurse generale	1	2000,0
Resurse colectate	2	0,0
Cheltuieli ,total		2000,0
Dezvoltarea drumurilor	6402	2000,0
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	6	1305,0
Resurse ,total		1305,0
Resurse generale	1	805,0
Resurse colectate	2	500,0
Cheltuieli, total		1305,0
Dezvoltarea gospodăriei comunale și de locuințe	7502	260,0
Aprovizionare cu apă și canalizare	7503	660,0
Iluminarea stradală	7505	385,0
Ocrotirea sanatații	7	15,0
Resurse ,total		15,0
Resurse generale	1	15,0
Resurse colectate	2	0,0
Cheltuieli, total		15,0
Ocrotirea sanatații (Donarea Singelui)	0740	15,0
Cultura, sport, tineret, culte și odihnă	8	1393,5
Resurse, total		1393,5
Resurse generale	1	1350,5
Resurse colectate	2	43,0

Cheltuieli,total		1393,5
<i>Sport</i>	8602	30,0
<i>Dezvoltarea culturii</i>	8502	1363,5
Învățămînt	9	3814,4
Resurse,total		3814,4
<i>Resurse generale</i>	1	3649,4
<i>Resurse colectate</i>	2	165,0
<i>Investiții</i>	3	0,0
Cheltuieli ,total		3814,4
<i>Educație timpurie</i>	8802	3814,4
Protecție socială	10	27,5
Resurse,total		27,5
<i>Resurse generale</i>	1	27,5
<i>Resurse colectate</i>	2	0,0
Cheltuieli,total		27,5
<i>Protecția socială (Polite de asigurare)</i>	9019	23,0
<i>Protecția socială (veteran)</i>	9012	4,5

Secretarul comunei Hirjauca Stețco Tatiana

Executor: M.Dimitricenco

Tel:0244 73-2-98

1.Cotele taxelor locale pe anul 2026 au fost aprobate prin decizia Consiliului comunei Hirjauca nr. 08/03 din 05.12.2025 „Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2026 ”

2.Denumirea impozitelor, taxelor locale și sumele estimate se prezintă în următorul tabel:

N r. d/ r	Denumirea impozitelor și taxelor locale	Capitolul și codul	Obiectul impozabil	Cota impozitelor (mii lei)
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	Numărul scriptic al salariaților anual	51,4
2.	Taxa de parcare	114416	Suprafața parcării	42.0
3.	Taxa pentru unitățile comerciale și /sau pestări servicii de deservire socială	114418	Unitatea comercială după suprafață, mărfuri și locul amplasării	87.1
4.	Taxa pentru cazare	114421	Venitul din vânzări ale serviciilor de cazare prestate de structurile cu funcții de cazare	50.0
5.	Taxa balneara	114422	Venitul din vânzări ale biletelor de odihnă și tratament	1550.0
6.	Taxa pentru salubritate	114426	Numărul de persoane fizice înregistrate la adresa declarată ca domiciliu, conform situației din 1 martie a anului în curs	27.0
	Total			1807,5

Secretară a consiliului local

Tatiana STEȚCO

**Cotele concrete ale impozitelor funciare și pe bunurile imobiliare stabilite
și puse în aplicare
pe teritoriul primăriei comunei Hîrjauca pentru anul 2026**

Nr. d/o	Denumirea impozitului	Capitolul și codul	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cotele concrete
1.	Impozitul pe bunurile imobiliare	113.220	cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale terenuri aferente acestor bunuri);	0,1% din valoarea estimată a bunurilor
			garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate;	0,1% din valoarea estimată a bunurilor
			loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	0,1% din valoarea estimată a bunurilor
			terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele	0,1% din valoarea estimată a bunurilor
			bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv <i>exceptînd</i> garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	0,3%
2.	Impozitul funciar	113.171	Terenurile cu destinație agricolă: 1) toate terenurile, altele decât cele destinate fînețelor și pășunilor: a) care au indici cadastrali	1,5 lei pentru grad/hectar
			b) care nu au indici cadastrali	110,0 lei pentru hectar
			2) Terenurile destinate fînețelor și pășunilor: a) care au indici cadastrali	0,75 lei pentru grad/hectar
			b) care nu au indici cadastrali	55,0 lei pentru hectar
			3) Terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri ect.)	115,0 lei petru 1 ha
			Terenurile din intravilan, inclusiv: terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe, loturi de pe lângă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan (grădini))	1,0 lei pentu 100m ²

			terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate (<i>grădini</i>):	1,0 lei pentru 100m ²
			terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	10,0 lei pentru 100m ²
			Terenurile din extravilan, inclusiv: 1.terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierele și pământurile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate;	350,0 lei petru 1 ha
			2.terenurile altele decât cele specificate la alin. 1), neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	70,0 lei petru 1 ha
3.	Impozit pe bunurile imobiliare	113.220	Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, garajele, construcțiile amplasate pe terenurile loturilor întovărășirilor pomicole, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv: a)pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,1% din valoarea contabilă
			b)pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,1% din costul bunurilor
			Pentru bunurile imobiliare, altele decât cele specificate în pct. 9 și pct.11, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv: a)pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător; b)persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,3% din valoarea contabilă
				0,3% din costul bunurilor
			Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilesc după cum urmează: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,1% din valoarea contabilă
			b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a)	0,1% din costul bunurilor

**Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de instituțiile publice,
finanțate de la bugetul primăriei comunei Hîrjauca, începînd cu 01.01.2026.**

Denumirea serviciilor	Cod eco	Prețul serviciului (lei)
<i>Prestarea serviciilor de plată</i>		
Plata lunară a părinților pentru întreținerea unui copil la grădiniță	142310	14,60
Eliberare extrasului din registrul bunurilor imobiliare		10,00
Eliberarea extrasului din registrul de evidență a gospodăriilor populației		10,00
Eliberarea certificatelor salariu pentru pensionare, copia din arhiva		10,00
Eliberarea adeverinței de realizare a producției		10,00
Eliberarea certificatului pentru realizarea bovinelor, porcinelor, ovinelor		10,00
Eliberarea documentelor pentru acordarea vizei de reședință		10,00
Eliberarea certificatului privind lipsa restanțelor		10,00
Eliberarea procuri penru pensie, ajutoare, etc.		10,00
Eliberarea caracteristicilor		20,00
Eliberarea documentelor pentru diferite instanțe (certificate, confirmări, etc.)		5,00
Eliberarea dublicatului testamentului		100,00
Plata pentru notificare, privind inițierea activității de comerț		100,00
Eliberarea numărul și legitimației pentru vehicule cu tracțiune animală		200,00
Taxele privind înregistrarea contractelor de arendă, după cum urmează: 1. Înregistrarea pentru prima dată a contractului: - pentru un contract - pentru fiecare contract următor 2. Înregistrarea contractelor de arendă încheiate pe un termen nou între același arendator și arendaș: - pentru un contract - pentru fiecare contract următor 3. Înregistrarea modificărilor operate în contractul de arendă sau a rezilierii contractului: - pentru un contract - pentru fiecare contract următor 4. Eliberarea extraselor din registrul contractelor de arendă pentru un extras.	142310	6,00 3,00 4,00 2,00 4,00 2,00 3,00
<i>Servicii în instituțiile din subordine (inclusiv servicii comunale)</i>		
Centrul Cultural s. Leordoiaia, s.Hîrjauca	142310	
pentru desfășurarea unei ceremonie(nunta)		700,00
pentru desfășurarea unei ceremonie (cumătricii), (ziua de naștere)		500,00
pentru desfășurarea mesei de pomenire etc.		200,00

<i>Servicii pentru apă</i>		
s. Palanca, s.Mîndra, s. Hîrjauca- pentru persoanele fizice- serviciile de livrarea apei arteziene pentru 1 m ³ de apă	142310	20,00
s. Leordoiaia- pentru persoanele fizice- serviciile de livrarea apei potabilă pentru 1 m ³ de apă		10,00
Pentru persoane juridice din comuna		25,00

Secretară a consiliului local

Executor : Stefco Tatiana

Tel.0244 73238

Tatiana STEŢCO

**Sinteza veniturilor colectate de către instituțiile publice, finanțate de la bugetul
primăriei comunei Hîrjauca în anul 2026**

Nr. d/o	Denumirea instituțiilor/activităților și a tipurilor de venituri colectate	codul economic (sursa 297)			Total, mii lei
		142310	142320	144114	
1.	Servicii de stat cu destinație generală 1	4,0	60,0		64,0
	Ceremonie(nunta), cumătriei, mesei de pomenire	4,0			4,0
	Restituire pentru energie electrică		60,0		60,0
	Biblioteca Publică s. Palanca		40,0		40,0
2.					
3.					
	Instituția de Educație Timpurie „Povestea” s. Hîrjauca	130,0			130,0
	-plata părinților pentru întreținerea copiilor	130,0			130,0
4.	Activități culturale	3,0			3,0
	Servicii în instituțiile din subordine	1,0			1,0
	Căminul Cultural s. Leordoaia				
		1,0			1,0
	Căminul Cultural s. Mîndra				
	Casa de Cultura s. Hîrjauca	1,0			1,0
5.					
	Rețele de apă și canalizare	450,0			450,0
	- prestarea serviciilor cu plată	450,0			450,0
	Total	587,00	100,0		687,0

Secretară a consiliului local

Tatiana STETCO

Executor: Dimitricenco Marina
Tel: 0244 73-298

**Efectivul- limită de personal pentru instituțiile publice,
finanțate de la bugetul primăriei comunei Hîrjauca pe anul 2026**

Nr. d/r	Denumirea instituțiilor	Cod Org2	P3 activitatea	Efectivul de personal, unități	Total efectivul de personal, unități
1	Aparatul administrativ al primăriei	11110	00005	14,0	17,0
	IM „Gospodăria comunal-locativă Hîrjauca”	11110	00431	3,0	
2	Instituția Preșcolară Hîrjauca	06994	00199	21,1	23,6
	Instituția Preșcolară Hîrjauca Bucătăria	06994	00448	2,5	
3	Casa de Cultură Hîrjauca	07003	00234	1,0	1,0
4	Căminul de Cultură Leordoaia	07004	00234	0,5	0,5
5	Căminul de Cultură Mîndra	01628	00234	0,5	0,5
6	Biblioteca Hîrjauca	06999	00231	0,75	0,75
7	Biblioteca Mîndra	07000	00231	0,75	0,75
8	Biblioteca Palanca	07001	00231	0,75	0,75
9	Biblioteca Leordoaia	07002	00231	0,5	0,5
	Total				45.35

Secretară a consiliului local

Tatiana STEȚCO

Nota informativă la anexa nr.8 a deciziei Consiliului comunal nr.08/12 din 05.12.2025
Primăria comunei Hîrjauca

Nr d/o	Denumirea funcției	Numărul de unități
	Total aparat	14,0
1.	primar	1,0
2.	Secretară a consiliului local	1,0
3.	Contabilă-șefă	1,0
4.	Specialist în domeniul PF	1,0
5.	Specialist în problemele RF	1,0
6.	Contabilă pentru calcularea salariului	1,0
7.	Contabilă pentru evidența bunurilor	1,0
8	Specialist (ă)	0,75
9	Paznicii	3,0
10	Îngrijitoarea de încăperi și de producție	0,75
11	Operator la cazanele de gaze	0,5
12	Dactilograf (ă)	1,0
13	electrician	0,5
14	pădurar	0,5
	Total biblioteci	2,75
15	Biblioteca Mîndra	0,75
16	Biblioteca Palanca	0,75
17	Biblioteca Leordoia	0,5
18	Biblioteca Hîrjauca	0,75
	Total Centrul Culturale	2,0
19	Centrul Cultural s. Leordoia - șefă	0,5
20	Centrul Cultural s. Mîndra - șef	0,5
21	Centrul Cultural Hîrjauca Șef - 0,5, îngrijitor de încăperi - 0,5	1,0
	Total gospodăria	3,0
22	Îl" Gospodăria comunală	3,0
	Total	21.75

Secretară a consiliului local

Tatiana STETCO

Nota informativă la anexa nr.8 a deciziei Consiliului comunal nr.08/12 din 05.12.2025
Grădinița de copii "Povestea" s Hîrjauca

Nr d/o	Denumirea funcției	Numărul de unități
1.	Director	1,0
2.	Educator	6,0
3.	Conducător muzical	0,6
4.	Psiholog	0,5
5.	Logoped	0,5
6.	Profesor de limba maternă	0,4
7.	Asistent al educatorului	4,6
8	Asistent medical	0,5
9	Șef gospodărie	1,0
10	Îngrijitoarea de încăperi	0,5
11	Operator la cazanele de gaze	1,0
12	Bucătar	1,5
13	Bucătar auxiliar	1,0
14	Spălător lenjerie	1,0
15.	Muncitor pentru deservirea clădirii	0,5
16	Paznic	3,0
	Total	23,6

Secretară a consiliului local

Tatiana STETCO